



Ente Acque della Sardegna  
Ente Abbas de Sardigna



## IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

**Deliberazione n° 15 del 12/04/2021**

**Oggetto:** APPROVAZIONE DEL PROGRAMMA PER LA FORMAZIONE IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA ANNO 2021.

Nella sede di Cagliari, via Mameli, 88, il Commissario Straordinario Ing. Alberto Piras, nominato con decreto del Presidente della Regione n. 148 del 31.12.2020, su conforme deliberazione della Giunta Regionale n. 66/10 del 28.12.2020, con la quale viene prorogato il regime commissariale dell'Ente a far data dal 1° gennaio 2021 per un periodo comunque non superiore a sei mesi;

**VISTA** la L.R. 06.12.2006 n° 19 che ha trasformato l'Ente Autonomo del Flumendosa in Ente acque della Sardegna;

**VISTO** lo Statuto dell'Ente acque della Sardegna approvato con Decreto del Presidente della Regione n. 67 del 15.06.2015;

**VISTA** la L.R. 13.11.1998 n° 31 che disciplina l'organizzazione degli uffici della Regione e del relativo personale;

**VISTA** la L. R. 2.08.2006 n° 11 in materia di programmazione, bilancio e contabilità della Regione Sardegna;

**VISTO** il D.Lgs. n. 118/2011, corretto e integrato dal D.Lgs. n. 126/2014, recante disposizioni in Materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

**VISTA** la deliberazione della Giunta Regionale n. 67/32 del 31.12.2020 avente ad oggetto il nulla osta alla esecutività della deliberazione del Commissario Straordinario n. 48 del 17 dicembre 2020 concernente "Autorizzazione all'esercizio provvisorio del Bilancio di Previsione per l'anno 2021";

**VISTO** il Piano della prevenzione della corruzione e la trasparenza 2021/2023 approvato con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 11 del 22.03.2021 il quale al punto 7.9 prevede espressamente che la formazione dei dirigenti, dei referenti del RPCT e quella dei dipendenti sia uno degli strumenti fondamentali nell'ambito della prevenzione della corruzione;

**VISTO** il **programma per la formazione 2021** predisposto dal RPCT previa consultazione con i componenti del gruppo di supporto, sul quale il Direttore Generale ha espresso il suo assenso;

**RITENUTO** di condividerne i contenuti;

### DELIBERA

di approvare il **programma per la formazione 2021 in materia di anticorruzione e trasparenza** allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale.

La presente deliberazione non rientrando nella categoria degli atti sottoposti a controllo preventivo di cui all'art. 3 L.R. n. 14/95, è immediatamente esecutiva.

Il Commissario Straordinario  
Ing. Alberto Piras

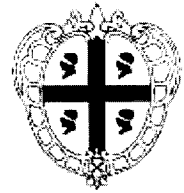
Il Direttore Generale rende il parere favorevole di legittimità, ai sensi dell'art. 5 della L.R. 15.5.1995, n.14.

M.P.

Il Direttore Generale  
Ing. Maurizio Cittadini



Ente Acque della Sardegna  
Ente Abbas de Sardigna



## **“ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA”**

### **PROGRAMMA PER LA FORMAZIONE SPECIFICA 2021**

#### **1. PREMESSA**

La legge n. 190 del 6/11/ 2012, recante “*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione*” - completata dai successivi decreti legislativi n. 33 e n. 39 del 2013 che prevedono l’attuazione di importanti principi e criteri con riferimento, rispettivamente, al riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità e trasparenza e al regime delle inconfiribilità e incompatibilità degli incarichi presso le pubbliche amministrazioni e dal D.P.R. 62 del 2013 che contiene norme in materia di codice di comportamento cui tutti i pubblici dipendenti devono attenersi - stabilisce all’art. 1 comma 5 l’obbligo per le pubbliche amministrazioni di elaborare:

- a) un piano di prevenzione della corruzione che fornisca una valutazione del diverso livello di esposizione degli uffici al rischio di corruzione e indichi gli interventi organizzativi volti a prevenire il medesimo rischio;
- b) **procedure appropriate per selezionare e formare** i dipendenti chiamati ad operare in settori particolarmente esposti alla corruzione, prevedendo, negli stessi settori, la rotazione di dirigenti e funzionari.

Si deduce quindi che la formazione del personale dipendente riveste un ruolo centrale nella prevenzione della corruzione.

Il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza (PTPCT) dell’ENAS 2021/2023, approvato con delibera del Commissario Straordinario n. 11 del 22 marzo 2021, individua al punto 7.9 la formazione dei dipendenti tra le misure specifiche di particolare importanza da attuare nella prevenzione e nel contrasto della corruzione.

Il presente programma, definisce quindi le procedure per formare ed aggiornare il personale dell’Ente ad integrazione delle attività formative già avviate nel corso degli anni precedenti.

#### **2. PROGRAMMAZIONE E PRINCIPI**

La complessità e il susseguirsi di sempre più aggiornate disposizioni normative comportano per le pubbliche Amministrazioni particolari adempimenti, riguardanti, ad esempio:

- il contenuto e la metodologia di sviluppo del “Piano di prevenzione della corruzione” di cui alla Legge 190 del 2012 e del “Programma triennale della trasparenza ed integrità” secondo il D.lgs. n. 33/2013;
- il coordinamento di tali obbligatori documenti con il “Piano della Performance” ed il “Codice di comportamento” dei pubblici dipendenti;
- l’adempimento degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni stabiliti dalla Legge 190 del 2012 e dal Decreto legislativo 33 del 2013.

In questa prospettiva, un’attività formativa “mirata” in materia di anticorruzione e trasparenza rappresenta un ausilio ai dipendenti pubblici che si trovano alle prese con i continui cambiamenti normativi.

Il presente programma di formazione del personale rappresenta il documento formale che definisce le attività formative necessarie ad elevare il livello di conoscenza generale e specialistico dei dipendenti, al fine di migliorare l’efficacia e la irrepreensibilità delle attività amministrative che gli stessi sono chiamati a svolgere.

Il programma è flessibile e può essere aggiornato rispetto alle esigenze professionali, normative o organizzative che si dovessero riscontrare nel corso dell’anno.



Ente Acque della Sardegna  
Ente Abbas de Sardigna

Il programma delle attività formative:

- tiene conto la struttura organizzativa dell'Ente nel quale opera personale tecnico e amministrativo
- assicura la qualità delle attività previste, in quanto viene svolta avvalendosi di formatori qualificati e competenti;

### 3. FINALITA', OBIETTIVI, RISULTATI ATTESI

Nel corso dell'anno 2020, in attuazione del relativo piano di formazione, si è rilevato un ulteriore progresso nella "cultura anticorruptiva" dei dipendenti (già sviluppata negli anni precedenti) i quali, in percentuale superiore al 90% hanno partecipato ad attività formative sia generali che specialistiche (per soggetti indicati da rispettivi direttori di Servizio), erogate, con la collaborazione di un soggetto formatore esterno, esclusivamente in modalità FAD a causa dell'emergenza COVID e delle disposizioni di prevenzione del contagio.

Si sono però evidenziate ancora alcune difficoltà in particolare **sulla valutazione dei rischi corruttivi e sull'applicazione ed il monitoraggio delle misure di prevenzione intraprese**

Un'altra criticità è stata evidenziata nell'applicazione dei principi di trasparenza e di pubblicazione degli atti ad essa connessi.

Per questo motivo nel 2021 si ha intenzione di sviluppare meglio questi concetti attraverso **una formazione mirata e specifica** per un numero di dipendenti selezionati con la necessaria collaborazione dei dirigenti dei servizi e del gruppo di supporto.

L'obiettivo principale è sempre quello di fornire ai partecipanti gli strumenti per svolgere le proprie funzioni nel pieno rispetto della normativa dettata in materia di anticorruzione.

Il piano ha, inoltre, lo scopo di porre i partecipanti nella condizione sia di poter identificare situazioni che possono sfociare in fenomeni corruttivi, sia di poterle affrontare salvaguardando l'Ente da eventi delittuosi.

### 4. AREE DI FORMAZIONE – DESTINATARI – MODALITA'

Di seguito sono indicate le aree principali su cui si propone di articolare la formazione:

#### AREA 1 – formazione specifica

- **Valutazione e trattamento del rischio corruttivo.**
- **Monitoraggio sullo stato di attuazione del PTPCT dell'ente e sulle misure di prevenzione applicate.**

#### Oggetto dell'intervento formativo:

- ✓ All'interno dei processi organizzativi dell'Ente l'identificazione delle aree di lavoro potenzialmente esposte a rischi corruttivi anche per le attività esternalizzate.
- ✓ La valutazione del rischio di corruzione sulla base dei nuovi indicatori qualitativi.
- ✓ il trattamento del rischio sulla base dei criteri di sostenibilità organizzativa, effettiva applicazione e monitoraggio.
- ✓ Il Piano annuale di monitoraggio previsto nel PNA 2019
- ✓ La metodologia e gli strumenti per l'attuazione ed il monitoraggio del PTPCT dell'Ente.
- ✓ Esercitazione pratica sulla valutazione del rischio di corruzione alla luce delle disposizioni ANAC e delle attività intrinseche di ciascun servizio dell'Ente.
- ✓ Esercitazione pratica con predisposizione del piano annuale di monitoraggio e dei suoi strumenti e della griglia di riscontro nei successivi controlli sugli atti.

**Modalità:** formazione in presenza (se consentita da situazione COVID) in alternativa FAD (formazione a distanza) – formatori esterni - 2 ore di teoria + 2 ore di esercitazione pratica - n. 11 sessioni (una per ogni servizio) con al massimo 10 partecipanti per sessione.

**Destinatari:** RPCT, gruppo di supporto, Direttori di Servizio e dipendenti individuati dai Direttori di Servizio.

**Sedi:** Cagliari (Via Mameli) - eventuale altra sede dell'ENAS da individuare in funzione delle necessità

**Periodo di svolgimento:** giugno – dicembre 2021



Ente Acque della Sardegna  
Ente Abbas de Sardigna

## **AREA 2 – formazione specifica**

- ***alimentazione e audit sezione amministrazione trasparente***

### Oggetto dell'intervento formativo:

- ✓ Check sui singoli obblighi di pubblicazione nella sezione di Amministrazione Trasparente;
- ✓ Eventuale aggiornamento delle sotto-categorie pre-impostate;
- ✓ Esercitazione pratica di alimentazione dei singoli obblighi di pubblicazione nel rispetto delle tempistiche normative e nelle modalità in formato aperto;

**Modalità:** formazione in presenza (se consentita da situazione COVID) in alternativa FAD (formazione a distanza) – formatori esterni – 2 ore di teoria + 2 ore di esercitazione pratica - n. 2 sessioni con al massimo 10 partecipanti per sessione

**Destinatari:** RPCT, gruppo di supporto e funzionari incaricati della pubblicazione dei dati individuati dai direttori di servizio.

**Sede:** Cagliari (Via Mameli)

**Periodo di svolgimento:** giugno – dicembre 2021

## **5. RISORSE FINANZIARIE**

Considerata l'importanza strategica della formazione quale strumento di prevenzione della corruzione ed al fine di dare attuazione agli obblighi imposti dalla Legge n. 190/2012, sono stati proposti opportuni stanziamenti di spesa in sede di Bilancio previsionale ENAS 2021-2023.